

D.O.O. "ČIKOM"

Broj: 384/2024
Podgorica, 17. 12. 2024 god.

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA

Crna Gora
UPRAVA CARINA
PODGORICA
Broj: 11-15534/1-2
Podgorica, 17. 12. 2024 god.

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: **Uprava carina**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Oktobarske revolucije 128, PIB: 11095526, koju zastupa ovlašćeno lice, mr Maja Vučinić, v.d. direktorice (u daljem tekstu: Naručilac);

i

Ponuđača: **ČIKOM DOO**, sa sjedištem u Podgorici, Ul. Dalmatinska 78, PIB: 02177579, broj računa: 510-1094-56, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa Vladan Tabaš, izvršni direktor (u daljem tekstu: Izvršilac).

OSNOV UGOVORA

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavku usluga servisa računara, štampača i prateće opreme, broj 81423 od 27.11.2024. godine.

Obavještenje o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 9-15199/2 od 10.12.2024. godine.

Ponuda ponuđača broj 116797 od 27.11.2024. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge servisa računara, štampača i prateće opreme, u svemu prema Zahtjevu za dostavljanje ponuda broj 81423 od 27.11.2024. godine, Obavještenju o ishodu postupka jednostavne nabavke broj 9-15199/2 od 10.12.2024. godine i prema Ponudi Izvršioca broj 116797 od 27.11.2024. godine, koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

NAČIN I DINAMIKA IZVRŠENJA UGOVORA / OBIM USLUGA

Član 2.

Servis opreme izvodi se na osnovu zahtjeva Naručioca; oprema se preuzima na lokaciji Naručioca; Izvršilac daje plan održavanja (predlog izvođenja), koji uključuje i planirani broj sati za tu vrstu održavanja; nakon prihvatanja predloženog plana od strane Naručioca, Izvršilac će izvesti planiranu i usaglašenu intervenciju.

Servisno održavanje računarske i prateće opreme uključuje:

- servis opreme bazira se na "per call" principu;
- cijena za "per call" usluge servisnog održavanja računarske opreme podrazumijeva fakturisanje svih elemenata usluge po obavljenoj intervenciji;

- rezervni djelovi koji se ugrađuju moraju biti novi, a cijene ne smiju biti veće od važeće tržišne cijene;
- nakon dijagnostike kvara i utvrđivanja vrijednosti opravke opreme (rezervni djelovi, vrijeme nabavke rezervnih djelova), opravka bi se nastavila nakon pismene potvrde naručioca (email), da je saglasan sa cijenom opravke;
- opravka štampača, ukoliko je potrebno, obuhvata i zamjenu potrošne robe (fotokonduktor);
- započeti sat se računa kao puni sat.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna jedinična cijena za usluge servisa, primjenom specifikacije iz prihvaćene ponude, iznosi 40,00 EUR-a bez PDV-a, i to:

- cijena za jedan radni sat servisne ekipe na lokaciji Naručioca iznosi 20,00 EUR-a bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, PDV je: 4,20 EUR-a, a cijena sa uračunatim PDV-om iznosi: 24,20 EUR-a;
- cijena za jedan radni sat servisne ekipe na lokaciji Izvršioca iznosi 20,00 EUR-a bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost, PDV je: 4,20 EUR-a, a cijena sa uračunatim PDV-om iznosi: 24,20 EUR-a.

Ugovor će se realizovati do iznosa procijenjene vrijednosti nabavke do 9.000,00 EUR-a (devet hiljada eura) bez PDV-a, odnosno do 10.890,00 EUR-a (deset hiljada osamsto devedeset eura), sa uračunatim porezom na dodatu vrijednost.

Za pružene usluge Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 30 dana od dana uredno dostavljene fakture za izvršenu uslugu, na žiro račun Izvršioca broj: 510-1094-56, naziv banke: Crnogorska komercijalna banka.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 4.,

Ugovor se zaključuje na period od 12 (dvanaest) mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Ugovora, odnosno do potrošnje ugovorenih sredstava, u zavisnosti koji od ova dva uslova prvi nastupi.

Ovaj Ugovor stupa na snagu od momenta potpisivanja obje ugovorne strane.

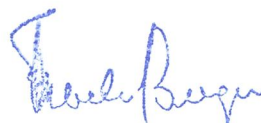
Mjesto izvršenja ugovora je Uprava carina, Podgorica.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog ugovora izvodi sukcesivno, na osnovu zahtjeva Naručioca;



- da opremu preuzima na lokaciji Naručioca;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da odmah po zahtjevu Naručioca pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim postupanjem Izvršioca, suprotno pažnji dobrog stručnjaka.

Član 6.

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao, što podrazumijeva obezbjeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla;
- da Izvršiocu uredno plati za izvršene usluge na način kako je to predviđeno ovim Ugovorom.

GARANTNI ROK

Član 7.

U toku perioda trajanja ugovora ponuđač garantuje za kvalitet svoji usluga i da će sve eventualne greške nastale usled njihovih aktivnosti i njima izazvane probleme otkloniti o svome trošku.

Garancija za ugrađene rezervne djelove - prema garantnom roku proizvođača.

RASKID UGOVORA

Član 8.

Naručilac će jednostrano rakinuti ovaj ugovor u slučaju ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

Izvršilac ima pravo da jednostrano raskine Ugovor ako Naručilac ne plaća Izvršiocu u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

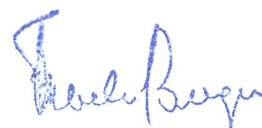
U bilo kom slučaju prestanka važenja Ugovora iz ovog člana, otkazni rok je 20 dana od dana prijema obavještenja o raskidu Ugovora, u kom su oba ugovarača dužna da izvršavaju svoje ugovorene obaveze do isteka otkaznog roka.

Ako strane Ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz ugovora.

ZAŠTITA POSLOVNIH INTERESA I ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Član 9.

Ugovorne strane se obavezuju da sa pažnjom dobrog privrednika čuvaju i štite poslovne interese druge ugovorne strane, koje proizilaze iz ovog Ugovora, kao i da u obostranom interesu rade na unapređenju svojih odnosa.



Izvršilac se obavezuje na čuvanje svih podataka iz predmeta nabavke, te da iste ni na koji način neće učiniti dostupnim trećim licima bez saglasnosti Naručioca.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualne nesporazume koji mogu da se pojave u vezi ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 11.

Ugovor o jednostavnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 25 Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki (»Službeni list Crne Gore«, br. 16/23, 20/23, 36/23, 114/23 i 49/24), ništav je.

Član 12.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su po tri (3) primjerka za svaku od ugovornih strana.

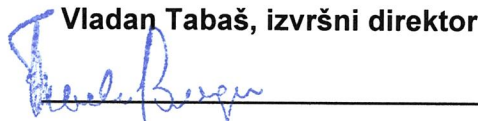
ZA NARUČIOCA

mr Maja Vučinić, v.d. direktorice



ZA IZVRŠIOCA

Vladan Tabaš, izvršni direktor



Obradila:

Sanja Bakić, službenik za javne nabavke



Odobrila:

Tatjana Vujošević, načelnica Službe za finansije i javne nabavke

